

Regulamin zajęć instruktorskich i warsztatów Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Świeszyno

§1

1. Organizatorem zajęć instruktorskich oraz warsztatów jest Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Świeszyno, Świeszyno 36, 76-024 Świeszyno, tel. (94) 316 12 45 zwany dalej Organizatorem lub CKiBP Gminy Świeszyno.
2. W zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury i Bibliotekę Publiczną Gminy Świeszyno może wziąć udział każdy mieszkaniec Gminy Świeszyno od 4 roku życia z uwzględnieniem minimalnego i maksymalnego wieku jaki zostaje ustalony z Organizatorem oraz instruktorem danych zajęć.
3. W czasie zajęć na sali mają prawo przebywać wyłącznie uczestnicy, którzy w danej chwili odbywają swoje zajęcia z instruktorem i osoby wskazane przez instruktora (rodziców, opiekunów, rodzeństwo prosimy o opuszczenie sali w czasie trwania zajęć).
4. Zajęcia odbywają się pod nadzorem instruktorów.

§2

1. Na terenie obiektów, w których odbywają się zajęcia obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu lub jakichkolwiek innych środków odurzających.
2. Zajęcia warsztatowe odbywają się według ustalonego harmonogramu, w określonych godzinach, opublikowanych na stronie internetowej www.ck.swieszyno.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora
3. Organizator ma prawo odwołać zajęcia, zmienić ich termin, lokalizację lub instruktora z obowiązkiem zawiadomienia uczestników zajęć. Odpowiedzialność za zmiany ponosi Dyrektor oraz Instruktorzy. Informacja powinna być opublikowana na stronie www.ck.swieszyno.pl oraz portalu społecznościowym facebook.
4. Bezwzględny warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest złożenie poprawnie wypełnionej deklaracji stanowiącej załącznik nr 3, akceptacja niniejszego regulaminu, wniesienie opłat za zajęcia oraz przestrzeganie wytycznych i zasad panujących w CKiBP Gminy Świeszyno.
 - a. Deklaracja musi być podpisana przez prawnego opiekuna/rodzica lub pełnoletniego uczestnika we wszystkich wymaganych miejscach.
 - b. Deklaracja musi zostać złożona w formie papierowej
 - c. Deklaracja uczestnika obejmuje bieżący rok artystyczny. Za rok artystyczny uznaje się okres od początku września do końca maja w roku kalendarzowym, chyba, że w opisie zajęć stanowi inaczej.
5. Uczestnictwo w zajęciach i występach jest jednocześnie zgodą na nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku uczestnika, tj. materiałów zdjęciowych, nagrań audio, wideo

oraz audio-video, w których bierze udział jako wykonawca lub twórca przez Centrum Kultury i Bibliotekę Publiczną Gminy Świeszyno – organizatora zajęć, wyjazdów, koncertów, festiwali.

6. Informacja o rekrutacji na zajęcia jest publikowana na stronie www.ck.swieszyno.pl. Oraz portalu społecznościowym facebook Kwalifikacja na warsztaty odbywa się na podstawie kolejności zgłoszeń z puli miejsc pozostałej po zapisach uczestników kontynuujących uczęszczanie z poprzedniego roku bez zaległości w opłatach, w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach opiekun prawny ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia rezygnacji z zajęć mailowo (mail: biuro@ck.swieszyno.pl) Niezgłoszenie rezygnacji z zajęć skutkuje dalszym naliczaniem opłat wg cennika, i/lub skreśleniu z listy uczestników.
8. Rezygnacja z zajęć/ wypowiedzenie należy dostarczyć na piśmie bądź mailowo z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia kolejnego miesiąca po dostarczeniu wypowiedzenia/rezygnacji.
9. Płatności za zajęcia należy dokonywać na konto Organizatora zgodnie z Tabelą Opłat za zajęcia warsztatowe, która stanowi załącznik nr 2 .
 - a. Opłaty naliczane są na dany rok artystyczny i w kolejnych latach mogą ulec zmianie.
 - b. Nieobecność uczestnika na zajęciach, nie jest podstawą do zmniejszenia opłaty.
 - c. Brak opłaty w terminie wyznaczonym w tabeli opłat jest jednoznaczne ze skreśleniem z listy uczestników.
10. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za skierowanie na zajęcia dziecka, którego zdrowie zagraża pozostałym uczestnikom zajęć lub samemu dziecku.
11. Instruktor odpowiada za uczestników podczas odbywających się zajęć na sali ćwiczeń lub pracowni. Uczestnik będący dzieckiem nie może samowolnie opuszczać zajęć.
12. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
13. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek Centrum Kultury lub inny budynek, w którym prowadzone są zajęcia/warsztaty.
14. Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Świeszyno nie zapewnia opieki dziecku zarówno przed jak i po zajęciach. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do przyprowadzenia i przejęcia opieki nad dzieckiem przed i natychmiast po zajęciach.
15. Rodzice/opiekunowie dzieci do lat 12, które mogą same wracać do domu muszą wyrazić zgodę na piśmie.
16. Uczestnicy zajęć mają obowiązek dbać o porządek i mienie Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Świeszyno.
17. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas zajęć (w wypadku dzieci - odpowiedzialność ponosi rodzic lub opiekun prawny).
18. Dziecko ma obowiązek stosować się do poleceń instruktora.

19. Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Świeszyno nie ubezpiecza uczestników zajęć.

§ 3

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowania wobec innych uczestników zajęć, instruktorów i innych pracowników Organizatora. Dbania o mienie i powierzone sprzęty.
2. Każdy uczestnik zajęć, instruktorzy oraz rodzice są zobowiązani do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Świeszyno. Standardy są opublikowane na stronie internetowej Centrum Kultury oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w skróconej graficznej formie dla małoletnich.
3. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego regulaminu Organizator zastrzega sobie prawo do podjęcia następujących działań: - ustnego lub pisemnego upomnienia uczestnika zajęć oraz powiadomienie rodzica/opiekuna, - skreślenie z listy uczestników zajęć w CKiBP Gminy Świeszyno.
4. Sytuacje sporne lub nieujęte na pisemny wniosek rozstrzyga Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Świeszyno.
5. Udział w zajęciach jest równoznaczny z zapoznaniem się z regulaminem.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Świeszyno, 76-024 Świeszyno 36 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

1. listownie na adres: Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Świeszyno, 76-024 Świeszyno 36,
2. przez email: biuro@ck.swieszyno.pl.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@ck.swieszyno.pl

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami, archiwizacji dokumentacji związanej z procesem rekrutacji na zajęcia, uczestnictwa w zajęciach oraz sprawozdań, kontaktu z rodzicami/opiekunami dzieci uczestniczących w zajęciach.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a), b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Oznacza to, że Państwa dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych tj. realizacji zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59).

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentach wymaganych przez organizatora zajęć i będą

przetwarzane przez okres zgodny z JRWA.

5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

7. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki
Publicznej Gminy Świeszyno
Karolina Markiewicz